Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ЛЕНИНА»
(ИГЭУ)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета ИГЭУ
протокол №3 от «28» ноября 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ **С.В. Тарарыкин**
«28» ноября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении объема контактной работы обучающихся с преподавателем при организации образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ)

Версия 1.1

Дата введения в действие: «29» ноября 2018 г.

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Согласовано:	Проректор по УР	А.В. Гусенков		22.10.2018
	Проректор по НР	В.В. Тютиков		22.10.2018
Разработано:	Начальник УМУ	С.А. Панков		16.10.2018

Иваново 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения ……..……..... 3
2. Формы и порядок реализация контактной работы в Университете…..…. 3
3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ходе контактной работы…….…….. 6

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в процессе реализации основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) высшего образования и устанавливает минимальный и максимальный объемы контактной работы обучающихся с преподавателем в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования (ФГБОУ ВО) «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (далее – Университет).

Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- с приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- с Уставом ФГБОУ ВО «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина»;
- с Положением «О контроле учебной деятельности обучающихся по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина» (ИГЭУ);
- с локальными актами, регламентирующими в Университете организацию и обеспечение учебного процесса.

2. Формы и порядок реализация контактной работы в Университете

2.1. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Университета по направлениям подготовки (специальности), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенция-

ми, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2.3. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе – занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (курсовые работы) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- групповые консультации, индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся.

2.4. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также промежуточную аттестацию и государственную итоговую (итоговую) аттестации обучающихся.

2.5. Контроль качества освоения ОПОП обучающимися осуществляется преподавателями Университета в ходе контактной работы посредством:

- текущего контроля успеваемости (в течение семестра);
- промежуточной аттестации обучающихся (в периоды зимней и весенне-летней промежуточных аттестаций);
- государственной итоговой (итоговой) аттестации выпускников, составляющих неотъемлемую часть внутривузовской системы качества образования.

2.6. Максимальный объём учебной нагрузки для обучающихся по очной, заочной формам обучения, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении, устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы.

Максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем по очной форме обучения устанавливается 34 часа в неделю (в среднем за семестр).

Максимальный объем контактной работы по заочной форме обучения устанавливается не более 200 часов за учебный год.

2.7. Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы обучающегося с преподавателем в соответствии с учебным планом образовательной программы по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем по очной форме обучения устанавливается 12 часов в неделю (за исключением программ аспирантуры и реализации индивидуальных учебных планов).

Минимальный объем контактной работы по заочной форме обучения устанавливается 150 часов за учебный год.

2.8. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению или специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям или специальности.

2.9. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий (иностранный язык) учебная группа может разделяться на подгруппы, численностью не более 15 человек.

Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.10. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению или специальности могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один поток учебных групп по различным направлениям или специальности.

2.11. В Университете в процессе реализации контактной работы возможно применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

2.12. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам, что соответствует 27 астрономическим часам.

2.13. Для всех видов аудиторных учебных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

2.14. Университет до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и сайте Университета.

Расписание (графики) индивидуальных консультаций обучающихся по дисциплинам (курсовые работы, проекты), практикам составляют кафедры и размещают на своих информационных стендах.

2.15. Расписание учебных занятий, расписание (графики) индивидуальных консультаций обучающихся подлежат хранению в течение 1 года с даты утверждения.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ходе контактной работы

3.1. Цели, условия проведения, правила оценивания текущего контроля успеваемости обучающихся очной формы обучения определяются положением о системе РИТМ в ИГЭУ, а также рабочими программами дисциплин, практик, фондами оценочных средств.

3.2. В ходе контактной работы организуется текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль). Текущий контроль – это объективная оценка степени освоения обучающимися программ учебных дисциплин, прохождения практик; их результатов в приобретении знаний, умений, навыков. Целями текущего контроля являются обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе обучающихся.

3.3. Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения обучающимися дисциплин и выполнения других видов учебной работы (практик, проектной работы, научно-исследовательской и пр.) во время контактных занятий, включая занятия, организуемые с использованием электронной образовательной среды и по итогам самостоятельной работы обучающихся.

3.4. Перечень форм текущего контроля, порядок его проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания указываются в рабочей программе дисциплины.

Организация и проведение текущего контроля осуществляются в соответствии с Приказом ректора “О проведении текущего контроля знаний обучающихся…”.

3.5. При реализации образовательной программы проводится следующая контактная работа обучающихся с преподавателем, направленная на обеспечение текущего контроля успеваемости:

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (курсовые работы), в том числе по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- руководство практикой, в том числе НИР;
- контроль самостоятельной работы (КСР) обучающихся.

3.6. Текущий контроль успеваемости должен учитывать все основные компоненты учебного процесса:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных программой дисциплины (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, тестировании; подготовку докладов и рефератов; выполнение лабораторных и контрольных работ, участие в деловых (ролевых) играх и т.п.), программой практики, а также программой научно-исследовательской работы (УНИРС);
- активность обучающегося в ходе учебной деятельности;
- посещаемость занятий и т.д.

3.7. Текущий контроль осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены виды учебной деятельности, посредством выставления оценок (баллов), которые должны носить комплексный характер и учитывать приобретение обучающимися соответствующих компетенций.

3.8. Мероприятия текущего контроля во время контактной работы организует преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины в соответствии с расписанием учебных занятий (в т.ч. расписанием (графиками) индивидуальных консультаций обучающихся).

3.9. Преподаватели должны информировать обучающихся о результатах текущего контроля. Для информирования обучающихся могут быть использованы различные каналы коммуникации, в том числе электронные. Преподаватель на заключительном занятии объявляет обучающимся их накопленные (в системе “Ритм”) оценки (баллы) по дисциплине. Преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины, должен учитывать результаты текущего контроля при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.