

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АКАДЕМИЯ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИХ НАУК РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АДМИНИСТРАЦИЯ г. ОРЛА
ПАДЕРБОРНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (Германия)
ФГБОУ ВО «ОРЛОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.С. ТУРГЕНЕВА»
ФГБОУ ВПО «АлтГТУ им. И.И. ПОЛЗУНОВА»
АО «ОРЕЛОБЛЭНЕРГО»
ФИЛИАЛ ОАО «МРСК ЦЕНТРА» – «ОРЕЛЭНЕРГО»
КАФЕДРА «ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЕ И ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ»
(ФГБОУ ВО «ОГУ им. И.С. Тургенева»)

**XVIII Международную научно-практическую конференцию
" ЭНЕРГО- И РЕСУРСОСБЕРЕЖЕНИЕ - XXI ВЕК "
(МИК-2020)**

Оргкомитет приглашает Вас принять участие в работе конференции, проводимой в дистанционном формате в г. Орле с 08 по 10 декабря 2020 г.

Цели и задачи

- развитие и популяризация новейших достижений науки, техники и передового опыта внедрения энерго- и ресурсосбережения, цифровых технологий в электроэнергетике и электротехнике;
- обмен научно-технической информацией для дальнейшего расширения и укрепления деловых контактов между отечественными и зарубежными специалистами и фирмами.

Секции конференции – «Энерго- и ресурсосбережение XXI век»:

1. Проблемы энергоресурсосбережения и безопасной эксплуатации зданий, сооружений и городских территорий.
2. Энергоэффективность систем электроснабжения и направления их развития.
3. Энергосберегающие электротехнологические процессы и установки.
4. Энергосберегающие машиностроительные технологии и оборудование.
5. Энерго- и ресурсосбережение в агропромышленном комплексе.
6. Информационно-метрологические проблемы энергосбережения.
7. Интеллектуальные технологии и автоматизированные системы управления в задачах повышения энергоэффективности.
8. Цифровые технологии как средство повышения энергоэффективности

Общие положения

К участию в международной научно-практической конференции приглашаются преподаватели и сотрудники кафедр, аспиранты, научно-технические работники проблемных лабораторий вузов, научно-исследовательских институтов, промышленных предприятий, организаций и учреждений, работающие в области энерго- и ресурсосбережения, а также использующие различные цифровые технологии.

Материалы докладов (оригинальностью не менее 70%) с учетом выбранной автором (соавторами) секции будут размещены на странице конференции (<http://oreluniver.ru/science/confs>) в период её работы и включены в электронный и печатный сборник материалов конференции. Сборник материалов регистрируется в наукометрической базе РИНЦ (Российский индекс научного цитирования) с присвоением соответствующего библиотечного индекса УДК, ББК и международного стандартного книжного номера (ISBN).

Требования к оформлению материалов для публикации

Рекомендуемый минимальный объем доклада 3 страницы формата А4 с максимальным заполнением. Текст и таблицы следует набирать в редакторе MS Word, шрифт Times New Roman, размер 12 pt, межстрочный интервал 1,0, уравнения и формулы в редакторе MS Equation 3.0. Поля: верхнее, нижнее и

правое, левое – 2 см; отступ красной строки 1,27 см. Материалы принимаются к участию в конференции в авторской редакции на родном языке автора с обязательной аннотацией (до 400 знаков) и ключевыми словами на русском, английском и родном языках.

Структура доклада

- В верхнем левом углу указывается УДК (УДК можно найти на сайте: <http://teacode.com/online/udc>) прописными буквами размером 12 pt.
- На следующей строке приводится название статьи прописными буквами размером 12 pt, полужирным шрифтом с размещением по центру страницы.
- Ниже с отступом 1 строки, размером 12 pt курсивом и полужирным шрифтом со смещением вправо, указывается Ф.И.О. автора (соавторов).
- На следующей строке размером 12 pt курсивом с выравниванием по правому краю, указывается: страна, город, организация.
- Ниже с отступом 1 строки, с выравниванием по ширине, с красной строки приводятся аннотация и ключевые слова на русском языке с одинарным интервалом между ними; шрифт 10 pt, курсив, выравнивание по ширине.
- Ниже с отступом 1 строки приводится текст доклада (тезиса) с выравниванием по ширине и отступом красной строки (размер шрифта 12 pt).
- Рисунки должны быть сохранены в форматах TIFF, JPEG, GIF с разрешением не менее 300 dpi. Надписи, обозначения, числовые значения на рисунках выполняются шрифтом Times New Roman, размером 12 pt. Подрисуночная подпись должна быть выполнена курсивным и полужирным шрифтом размером 11 pt с выравниванием по центру. Расшифровка обозначений выполняется курсивным шрифтом того же размера с выравниванием по центру.
- Таблицы должны быть оформлены шрифтом Times New Roman, размером 11 или 12 pt, одинарным интервалом. Подпись выполняется над таблицей курсивным шрифтом 12 pt с выравниванием по ширине и отступом красной строки.
- Формулы должны быть оформлены шрифтом Times New Roman, без курсива, размером 12 pt, одинарным интервалом. Формула размещается по центру. Нумерацию и знаки препинания следует ставить отдельно от формул обычным текстом. Номер размещается по правому краю страницы. Нумеровать следует только те формулы, на которые есть ссылки в тексте.
- После текста с отступом 1 строки (шрифт 11 pt) по центру пишется слово «Список литературы», ниже без отступа с выравниванием по ширине страницы указываются использованные литературные источники с соблюдением ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ 7.0.5-2008. (размер шрифта 11 pt).
- Ниже с отступом 1 строки приводится Ф.И.О. (без сокращений) автора (соавторов) с указанием ученых степеней и званий, места работы, занимаемой должности, почтовые и электронные адреса, контактные телефоны (размер шрифта 11 pt), Ф.И.О. выделяется полужирным шрифтом.
- Ниже с отступом 1 строки приводится на английском языке в таком же порядке и форматировании, как и на русском: название статьи; Ф.И.О. автора (соавторов); страна, город, место работы, аннотация и ключевые слова; список используемой литературы (транслитом); информацию об авторах.

Подготовленные файлы следует упаковать программой WinRAR или другим архиватором и направить по электронной почте в адрес Оргкомитета: orelrc@ostu.ru или kan@ostu.ru.

Условия участия

Для участия в XVIII Международной научно-практической конференции «Энерго- и ресурсосбережение XXI век» (МИК-2020) необходимо в срок до 25 ноября 2020 года (включительно) представить в Оргкомитет заявку* на участие от физических и юридических лиц, а также материал доклада с экспертным заключением на E-mail: orelrc@ostu.ru или kan@ostu.ru. Оригинальность статьи для сборника материалов не менее 70 %, проверяется в системе «Антиплагиат».

Доклады объемом не менее 3 страниц (формат А4) будут размещены на сервере и включены в сборник материалов конференции МИК-2020 при предоставлении оргкомитету копии платежного документа об оплате услуг по организации и проведению конференции в размере 767 руб. (включая НДС), каждая дополнительная страница оплачивается по 177 руб. за страницу (включая НДС), максимальный объем рукописи доклада – 6 страниц. Для пересылки сборника по России следует дополнительно перечислить на счет 150 рублей, а при необходимости пересылки в страны ближнего и дальнего зарубежья - 350 рублей. Автору, адрес которого указан в заявке, в течение 2-х месяцев с момента завершения работы конференции высылается один экземпляр сборника материалов конференции. За каждый дополнительно заявленный экземпляр сборника следует перечислить до 25 ноября 2020 г. на счет оргкомитета 354 руб. (включая НДС) + сумма, указанная выше на пересылку сборника. Документы, подтверждающие оплату участия в конференции, следует высылать на указанные выше электронные адреса.

Возможно участие в конференции без получения бумажного варианта сборника материалов, при этом стоимость одной страницы доклада определена оргкомитетом в размере 150 рублей с учетом НДС.

Оргвзнос перечислять на расчетный счет

ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С.Тургенева» (302026, Орловская область, г. Орел, ул. Комсомольская д. 95)

Банковские реквизиты: УФК по Орловской области (ОГУ имени И.С.Тургенева); Лицевой счет 20546X12280; Расчетный счет: 40501810145252000013; Банк: Отделение Орел; ИНН 5752015309; КПП 575201001; БИК 045402001; ОКПО 02079909; ОКОНХ 92110; ОКТМО 54701000; ОГРН 1025700786462; КБК 000000000000000000130.

Примечание: В платежном поручении указывать назначение платежа «Оплата услуг по проведению МИК-2020, ФИО автора статьи, город». Валютный счет высылается участникам по их заявке. Копию платежного поручения или квитанции об оплате следует высылать в адрес оргкомитета на электронный адрес: orelrce@ostu.ru или kan@ostu.ru.

Переписка

Россия, 302026, г. Орел, ул. Комсомольская д. 95, кафедра электрооборудования и энергосбережения ФГБОУ ВО «ОГУ им. И.С. Тургенева», тел.: (4862) 41-98-53, (4862) 41-98-30.

E-mail: kan@ostu.ru; orelrce@ostu.ru

Качанов Александр Николаевич – зам. председателя организационного комитета, д.т.н., профессор, зав. кафедрой электрооборудования и энергосбережения ФГБОУ ВО «ОГУ им. И.С. Тургенева», г. Орел, E-mail: kan@ostu.ru

Степанов Юрий Сергеевич – зам. председателя программного комитета, д.т.н., профессор, заслуженный деятель науки РФ, г. Орел. E-mail: yury057@yandex.ru

Чернышов Вадим Алексеевич – технический секретарь оргкомитета, к.т.н., доцент кафедры электрооборудования и энергосбережения ФГБОУ ВО «ОГУ им. И.С. Тургенева». E-mail: blackseam78@mail.ru;

Королева Татьяна Геннадьевна – технический секретарь программного комитета, к.т.н., доцент кафедры электрооборудования и энергосбережения ФГБОУ ВО «ОГУ им. И.С. Тургенева». E-mail: tgkoroleva@mail.ru

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Оргкомитет будет благодарен Вам за распространение данной информации среди заинтересованных лиц. Желающих принять участие в МИК-2020.

ЗАЯВКА*

на участие в XVIII-ой Международной научно-практической конференции
" ЭНЕРГО- И РЕСУРСОСБЕРЕЖЕНИЕ - XXI ВЕК "

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место работы _____

Паспортные данные физического лица, автора или соавтора доклада, оплачивающего услугу по проведению МИК-2020 (для заключения договора на оказание услуг) _____

(Серия, номер, кем и когда выдан, прописка)

Должность, ученая, степень, звание _____

Адрес для переписки и пересылки сборника _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail: _____

Название доклада _____

Название выбранной секции конференции _____

Дата _____

* Заявка необходима для составления договора с участником конференции МИК-2020

**Для юридических лиц указывать полное наименование организации, почтовые и банковские реквизиты.