

МИНОБРАЗУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина»
(ИГЭУ)**

Программа одобрена
Ученым советом университета

Протокол №7 от 25.03.2020

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


А.В. Гусенков

« 1 » марта 2020 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

Управление проектами в сфере образования

36 часов

Иваново 2020

Программа разработана на основе профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н, в соответствии с квалификационными характеристиками должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, утвержденными приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

Разработчик(и) программы:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность	Подпись
Котлова Татьяна Борисовна	доктор исторических наук	доцент	Зав. кафедрой истории и философии ИГЭУ	
Королева Татьяна Валерьевна	кандидат исторических наук	доцент	доцент кафедры истории и философии ИГЭУ	

Руководитель программы:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень	Учёное звание	Должность	Подпись
Раева Татьяна Дмитриевна	кандидат экономических наук	доцент	декан факультета повышения квалификации преподавателей ИГЭУ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Совершенствование у слушателей следующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач в сфере профессионального образования:

ПК-1 – формирование навыков разработки проектов

ПК-2 – готовность использовать проектные технологии в образовательном процессе.

1.2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения программы обучающийся должен приобрести следующие знания, умения, необходимые для качественного изменения указанных профессиональных компетенций:

Знания:

- основных типов и характеристики проектов;
- жизненного цикла проектов;
- процессов управления проектами;
- современные методы и образовательные технологии;
- об особенностях проектного метода, как современной образовательной технологии.

Умения:

- ставить цели и задачи при разработке проекта;
- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;
- контролировать и анализировать исполнение проектов;
- координировать выполнение работ между командой проекта;
- осуществлять организацию и разработку проектов;
- разрабатывать календарный план и смету проекта;
- оценивать эффективность проекта;
- использовать проектные технологии в образовательном процессе.

Планируемые результаты обучения необходимы для реализации следующих трудовых функций:

- Код А/02.6, уровень (подуровень) квалификации 6.1 «Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации»;

1.3. Категория слушателей и требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Настоящая программа предназначена для преподавателей ВО.

1.4. Форма обучения: очная.

1.5. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы

Удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1.6. Трудоемкость программы: 36 час.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час.					Промежуточная аттестация	Всего часов
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Стажировка		
1.	Управление проектами в сфере образования	16	18					34
	Итоговая аттестация							2
	Итого	16	18					36

2.2. Календарный учебный график

	Вид учебной нагрузки	Трудоемкость, ч.	Учебные недели				
			1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя	5-я неделя
1.	Управление проектами	34	8	8	8	8	2
	Итоговая аттестация	2					2

Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение.

3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ

3.1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

3.1.1. Содержание теоретической части

№ п/п	Наименование и краткое содержание	Кол-во часов
1.	Метод проектов как современная образовательная технология. Современные образовательные технологии, их признаки, особенности и отличия от традиционных методов обучения. Метод проектирования, как активная, практико-ориентированная образовательная технология, методы обучения проектированию.	4
2.	Управление проектами: основные принципы и понятия. Жизненный цикл проекта. Понятия «проект» и «управление проектами», классификация проектов, концепция управления проектами, участники проекта. Процессы инициации и планирования проекта. Декомпозиция проекта. Критерии оценки проектов	4
3.	Проектный подход в образовательном процессе в вузе. Для чего включать проектный подход в образовательный процесс в вузе? Деятельность преподавателя при использовании проектного метода. Варианты организации проектного обучения в вузе. Проблемы использования проектного метода в образовательном процессе.	4

4.	Грантовая поддержка проектной деятельности. Что такое гранты. Для чего участвовать в грантовых конкурсах? Как применять проектный метод при написании грантовой заявки, как организовать студенческий коллектив для участия в конкурсе грантов. Российские фонды и конкурсы грантов: классификация, особенности участия.	4
	Итого	16

3.1.2. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование и краткое содержание	Кол-во часов
1.	Разработка проекта: проектная идея, актуальность проблемы, целевая группа.	4
2.	Разработка проекта: цели и задачи и методы, календарный план реализации проекта.	4
3.	Разработка проекта: количественные и качественные показатели, оценка эффективности реализации проекта. Проектная документация.	4
4.	Разработка проекта: смета, команда проекта, его информационное сопровождение.	4
5.	Методы обучения проектированию.	2
	Итого	18

3.1.3. Содержание лабораторных работ

Нет.

3.1.4. Самостоятельная работа обучающегося

Нет.

3.1.5. Содержание практики (стажировки)

Нет.

3.1.6. Промежуточная аттестация

Нет.

3.1.7. Учебно-методические материалы

Основная литература:

1. Пахомова Н.Ю. Метод учебного проекта в образовательном учреждении: М.:АРКТИ, 2005.
2. Ильина, О. Н. Методология управления проектами. Становление, современное состояние и развитие / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2019. - 208 с
3. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: с] учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – М. : ФЛИНТА, 2014. - 144с.

Дополнительная литература

1. Гонтарева, И. В. Управление проектами / И.В. Гонтарева, Р.М. Нижегородцев, Д.А. Новиков. - М.: Либроком, 2019. - 384 с.
2. Просветов, Г. И. Управление проектами. Задачи и решения / Г.И. Просветов. - М.: Альфа-пресс, 2019. - 200 с.
3. Управление проектами. Учебник и практикум / А.И. Балашов и др. - М.: Юрайт, 2019. - 384 с.
4. Управление проектами. Фундаментальный курс. Учебник. - М.: Высшая Школа Экономики (Государственный Университет), 2019. - 624 с.

5. Чернышева, А. М. Управление продуктом. Учебник и практикум / А.М. Чернышева, Т.Н. Якубова. - Москва: ИЛ, 2019. - 374 с.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

К итоговой аттестации допускаются обучающийся, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план. Итоговая аттестация по программе проводится в форме зачета.

Фонд оценочных материалов и критерии оценки приведены в приложении.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Материально-технические условия

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Б-237	лекции, практические занятия	мультимедийное оборудование, компьютер, подключенный к сети Интернет

5.2. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
нет		

5.3. Кадровые условия

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации обеспечивается педагогическими работниками из числа докторов, кандидатов наук Ивановского государственного энергетического университета и практикующих специалистов.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, в рамках которого проходит презентация разработанного проекта. Для выполнения проекта обучающиеся делятся на группы по 4-6 человек, заполняют и презентуют паспорт и детализированную смету расходов по проекту

1. Паспорт проекта

1. Название проекта	
2. Команда проекта	
4. География проекта	
5. Срок реализации проекта	
6. Краткая аннотация	
7. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект	
8. Основные целевые группы, на которые направлен проект	
9. Основная цель проекта	
10. Задачи проекта	
11. Календарный план реализации проекта	
12. Ожидаемые результаты	
Количественные показатели	
Качественные показатели	
13. Опыт успешной реализации проектов	
14. Партнеры проекта и собственный вклад	
15. Дальнейшая реализация и мультипликативность проекта	
16. Информационное сопровождение проекта	
17. Приложения и дополнительная информация о проекте	

ДЕТАЛИЗИРОВАННАЯ СМЕТА РАСХОДОВ ПРОЕКТА

Смета должна содержать реальную финансовую информацию, включать необходимые и достаточные расходы для эффективной реализации Проекта. Каждая статья расходов, включаемая в детализированную смету расходов должна быть обоснована: для чего / с какой целью приобретается тот или иной товар/работа/услуга и способ его/ее приобретения (покупка или аренда).

Смета проекта может включать следующие статьи расходов:

1. Расходы на организацию проживания и питания;
2. Транспортные расходы (приобретение авиа- и железнодорожных билетов, услуги по перевозке пассажиров);
3. Расходы по предоставлению оборудования;
4. Расходы по предоставлению помещений;
5. Расходы на создание/техническую поддержку сайта/мобильного приложения;
6. Расходы на разработку дизайна и изготовление макетов сувенирной и полиграфической продукции;
7. Услуги по созданию программного обеспечения;
8. Оплата иных услуг, необходимых для реализации проекта;
9. Расходы на издательско-полиграфическую и сувенирную продукцию;
10. Расходы на канцелярские принадлежности и закупку расходных материалов;
11. Расходы на закупку оборудования.

НЕ БОЛЕЕ 30 % ОТ ЗАПРАШИВАЕМОЙ СУММЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА по статье расходов:

12. Расходы на оплату труда сотрудникам по гражданско-правовым договорам

НЕ БОЛЕЕ 20 % ОТ ЗАПРАШИВАЕМОЙ СУММЫ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА по статье расходов:

№	Статья расходов	Стоимость(ед.)	Кол-во единиц	Всего

Критерии оценки уровня освоения программы:

Оценки «зачтено» заслуживают обучающиеся, выполнившие работу на высоком уровне, работа удовлетворяет критериям оценки.

Оценка «незачтено» выставляется обучающимся, выполнившим выпускную работу на низком уровне, работа не удовлетворяет критериям оценки.