

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ЛЕНИНА»
(ИГЭУ)

П Р И К А З

27.04.2026

г. Иваново

№ 85а

**О проведении летней экзаменационной сессии
обучающихся в 2025/2026 учебном году и установлении
сроков ликвидации академической задолженности**

В соответствии с календарными учебными графиками на 2025/2026 учебный год, Положением о контроле учебной деятельности обучающихся по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина», Положением о ликвидации академической задолженности обучающимися по программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ивановский государственный энергетический университет имени В.И. Ленина»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Установить сроки проведения промежуточной аттестации:

1.1. Для обучающихся очной формы обучения:

- 1-го и 2-го курсов бакалавриата всех направлений подготовки; 1-го, 2-го, 3-го, 4-го, 5-го курсов специалитета 14.05.02 «Атомные станции: проектирование, эксплуатация, инжиниринг»; 1-го курса магистратуры – с 11 по 30 июня 2026 г.;
- 3-го курса бакалавриата всех направлений подготовки – с 21 мая по 3 июня 2026 г.;

1.2. Для обучающихся заочной формы обучения:

- 1-го курса (кроме направления подготовки бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент», далее 38.03.02) – с 1 по 20 июня 2026 г.;
- 2-го курса (кроме 38.03.02) – с 8 по 27 июня 2026 г.;
- 3-го курса (кроме 38.03.02) – с 3 по 27 июня 2026 г.;
- 4-го курса (кроме 38.03.02) – со 2 по 26 июня 2026 г.;

1.3. Установить резервный день для проведения промежуточной аттестации для обучающихся очной формы обучения (если причина неявки явилась уважительной):

- 1-го и 2-го курсов бакалавриата всех направлений подготовки; 1-го, 2-го, 3-го, 4-го, 5-го курсов специалитета 14.05.02 «Атомные станции: проектирование, эксплуатация, инжиниринг»; 1-го курса магистратуры – **1 июля 2026 г.**;
- 3-го курса бакалавриата всех направлений подготовки – **4 июня 2026 г.**

2. Провести государственную итоговую аттестацию по защите выпускных квалификационных работ (ВКР) бакалавров и магистров в соответствии с утвержденным расписанием.

3. Установить сроки первой повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности:

3.1. Для обучающихся очной формы обучения:

- 1-го и 2-го курсов всех направлений подготовки бакалавриата; 1-го курса магистратуры, 1-го, 2-го, 3-го, 4-го, 5-го курсов специалитета 14.05.02 «Атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг» – 3 июля 2026 г., 6 июля 2026 г., с 1 сентября по 20 ноября 2026 г.
- 3-го курса всех направлений подготовки бакалавриата, – с 1 сентября по 20 ноября 2026 г.

3.2. Для обучающихся заочной формы обучения:

- 1-го курса (кроме 38.03.02) – с 22 июня по 6 июля 2026 г.;
с 1 сентября 2026 г. по 6 февраля 2027 г.;
- 2-го и 3-го курсов (кроме 38.03.02) – с 29 июня по 6 июля 2026 г.;
с 1 сентября 2026 г. по 6 февраля 2027 г.;
- 4-го курса (кроме 38.03.02) – с 27 июня по 6 июля 2026 г.;
с 1 сентября 2026 г. по 6 февраля 2027 г.;

3.3. Для обучающихся, занимающихся по индивидуальному графику, – не позднее сроков, установленных деканом факультета.

4. Установить сроки второй повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности:

4.1. Для обучающихся очной формы обучения:

- 1-го и 2-го курсов всех направлений подготовки бакалавриата; 1-го курса магистратуры, 1-го, 2-го, 3-го, 4-го курсов специалитета 14.05.02 «Атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг» – с 23 ноября по 18 декабря 2026 г.
- 3-го курса всех направлений подготовки бакалавриата; 5-го курса специалитета 14.05.02 «Атомные станции: проектирование, эксплуатация и инжиниринг» – с 23 ноября по 5 декабря 2026 г.

4.2. Для обучающихся заочной формы обучения:

- 1-го, 2-го, 3-го курса (кроме 38.03.02) – с 8 февраля по 29 мая 2027 г.;
- 4-го курса (кроме 38.03.02) – с 8 февраля по 30 апреля 2027 г.;

4.3. Для обучающихся, занимающихся по индивидуальному графику, – не позднее сроков, установленных деканом факультета.

5. Заведующим кафедрами:

5.1. Обеспечить проведение промежуточной аттестации в форме зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом в соответствии с утвержденным расписанием. Обязать преподавателей принимать экзамены и зачеты при наличии экзаменационной (зачетной) ведомости или направления деканата.

5.2. Обязать преподавателей-экзаменаторов лично сдавать в деканаты зачетные и экзаменационные ведомости (направления) не позднее 10 часов утра следующего после зачета (экзамена) дня (кроме выходных дней).

5.3. Составить график работы преподавателей по ликвидации академической задолженности студентов в сроки, указанные в п. 3.1, п. 3.2, п. 3.3. При составлении графика учитывать расписание очных занятий студентов. Вывесить график на доске объявлений кафедры. Копию графика в электронном виде представить в соответствующие деканаты.

5.4. Предупредить преподавателей, что ликвидация академической задолженности проводится по направлениям (ведомостям), выданным деканатами. Вторая повторная промежуточная аттестация для ликвидации академической задолженности (п. 4.1, п. 4.2, п. 4.3) проводится аттестационной комиссией.

5.5. Сформировать составы аттестационных комиссий по дисциплинам для второй повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности из преподавателей выпускающей и предметной кафедр (не менее 2-х человек) для представления в соответствующий деканат.

5.6. Ознакомить преподавателей-экзаменаторов с содержанием данного приказа.

6. Деканам факультетов:

6.1. Организовать проведение промежуточной аттестации в форме зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом. Довести расписание промежуточной аттестации до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за неделю до начала зачетов.

6.2. Организовать работу по ликвидации академической задолженности студентов.

Утвердить графики ликвидации академической задолженности с учетом предложений кафедр (преподавателей) и расписания занятий обучающихся в соответствии с п. 5.3.

6.3. Составить консолидированный график ликвидации академической задолженности по факультету на основе утвержденных графиков ликвидации академической задолженности (п. 6.2) и представить его в электронном виде в учебно-методическое управление.

6.4. Обязать обучающихся, имеющих академическую задолженность, до окончания сессии представить в деканат объяснительную записку с указанием причины образования академической задолженности и согласовать с деканом график первой повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности.

6.5. Прием академической задолженности вне установленных сроков разрешить только по заявлениям студентов с визой преподавателя-экзаменатора.

6.6. Создать аттестационные комиссии (на основании служебных записок заведующих кафедрами) по дисциплинам для второй повторной промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности в сроки, указанные в п. 4.1, п. 4.2, п. 4.3 в количестве не менее 3-х человек с представителем деканата.

6.7. Довести содержание данного приказа до сведения обучающихся.

6.8. Представить в учебно-методическое управление отчетность по итогам экзаменационной сессии не позднее **16 июля 2026 г.**

7. Начальнику учебно-методического управления:

7.1. Организовать составление расписания промежуточной аттестации в форме зачетов и экзаменов с учетом запланированных в вузе мероприятий, предложений преподавателей и студенческих групп.

7.2. Организовать размещение расписания промежуточной аттестации в форме зачетов и экзаменов на официальном сайте ИГЭУ.

7.3. Организовать размещение консолидированных графиков ликвидации академической задолженности (п. 6.3) на официальном сайте ИГЭУ.

8. Деканам факультетов и заведующим кафедрами обеспечить, в случае необходимости, в период проведения экзаменационной сессии работу преподавателей и сотрудников в выходные дни. Проконтролировать своевременное оформление данными работниками заявлений на работу в выходные дни и предоставить им с их согласия другие дни отдыха.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на проректора по учебной работе Ю.Ю. Рогожникова.

Ректор

Г.В. Ледуховский